

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE201802/0629
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Activa
Nível Orgânico:	Ministério do Planeamento e das Infraestruturas
Orgão / Serviço:	Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, I.P.
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Assistente Técnico
Categoria:	Assistente Técnico
Grau de Complexidade:	2
Remuneração:	A auferida na categoria de origem
Suplemento Mensal:	0.00 EUR Área Jurídica e de Contratação Pública, nomeadamente nas áreas de:
Caracterização do Posto de Trabalho:	a) Apoio administrativo e logístico às diversas áreas da Direção; b) Análise, triagem e encaminhamento da documentação dirigida à referida área; c) Apoio aos instrutores dos processos de contraordenação.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, I.P.	1	Avenida Júlio Dinis, n.º 11		1069010 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Experiência nas áreas de gestão documental e arquivo.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: geral@impic.pt; por correio ou pessoalmente no Instituto.

Contacto: 217946700

Data Publicitação: 2018-02-20

Data Limite: 2018-03-06

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Para formalização da candidatura deve apresentar:

- Curriculum Vitae, atualizado;
- Certificado de habilitações literárias;
- Declaração, atualizada, emitida pelo serviço de origem, da qual conste a relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, a categoria, a respetiva antiguidade na categoria e na função pública, a posição e nível remuneratório e o respetivo montante remuneratório.
